管理岗位应聘申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | |  | | 性别 | |  | 出生年月 | |  | | | 照片 | |
| 学历 | |  | | 学位 | |  | 毕业学校  及 专 业 | |  | | |
| 婚姻状况 | | |  | | | | 户口所  在 地 | |  | | |
| 参加工作  时 间 | | |  | | | | | 政治面貌 |  | 与应聘单位职工是否有亲属关系 | | |  |
| 现所在单位 | | |  | | | | | | | | | | |
| 现行政职务 | | | 年 月 | | | | | | 现专业技术职务或职员职级 | | 年 月 | | |
| 有何专长 | | |  | | | | | | | | | | |
| 联系电话 | | |  | | | | | | 电子信箱 | |  | | |
| 主要学习经历 | （学习经历从大学本科填写，包括入学毕业时间、学校、专业、学位） | | | | | | | | | | | | |
| 主要工作经历 | （工作经历填写起止时间、单位、职务及职称等） | | | | | | | | | | | | |
| 主要工作业绩和奖惩情况 |  | | | | | | | | | | | | |
| 未来工作设想和自我认识 | （可另附） | | | | | | | | | | | | |
| 申请人意见 | | | | | **申请人承诺：本人提供的材料全部属实，如有虚假，一切后果由本人承担。**    签名 年 月 日 | | | | | | | | |
| 所内申请人部门意见 | | | | | 负责人： 年 月 日 | | | | | | | | |