|  |
| --- |
| 编号（由实验室填写） |
|  |

森林生态与保育重点实验室

年度项目申请书

项目名称：

项目负责人：

联系电话：

手机号：

E-MAIL：

起止时间：XX年XX月至XX年XX月

**森林生态与保育重点实验室（中国科学院）**

**二零二四年制**

表1信息简表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | | | | | | | | | | |
| 开题日期 | |  | | | | | 终止年月 | |  | | | |
| 总经费 | |  | | | | | | | | | | |
| 项目组 | 总人数 | 高级 | | 中级 | | 初级 | 辅助人员 | 博士后 | | 在 读  博士生 | | 在 读  硕士生 |
|  |  | |  | |  |  |  | |  | |  |
| 项目负责人及主要成员 | 姓 名 | | 年龄 | | 专业技术职务 | | 项目中的分工 | | 部门 | | 签 名 | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |

申请书编写提纲

# 一、立项依据（500-1000字）

# 二、研究内容（不超过1000字）

# 三、研究创新（不超过500字）

# 四、研究方案（不超过1000字）

# 五、预期成果及考核指标

# 六、经费预算

表2预算表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 科目名称 | 经费（万元） |
| 1 | 设备费 |  |
| 1.1 | （1）购置设备费 |  |
| 1.2 | （2）研制设备费 |  |
| 1.3 | （3）设备改造与租赁费 |  |
| 2 | 业务费 |  |
| 3 | 劳务费 |  |
| 4 | 其他支出 |  |
| 5 | 合计 |  |

说明：

1. 设备费是指在实施过程中需要购置或研制的专用小型仪器设备。计算类仪器设备和软件工具可在设备费科目列支。
2. 业务费是指在实施过程中消耗的各种材料、辅助材料、低值易耗品及与科学实验直接相关的健康安全保护用品等的采购、运输、装卸、整理等费用，发生的测试化验加工、燃料动力、出版/文献/信息传播/知识产权事务、差旅/会议/国际合作与交流等费用，以及其他相关支出。
3. 劳务费是指在实施过程中支付给参与项目的研究生、客座人员、博士后、访问学者和项目聘用人员、科研辅助人员等的劳务性费用，以及支付给临时聘请的咨询专家的费用。

4.其他支出是指实施过程中发生的除上述费用之外的支出。

七、签章

|  |
| --- |
| 项目负责人承诺：  按时完成工作计划，保证完成目标任务。    项目负责人（签字）： 年 月 日 |
| 主管部门意见：    重点实验室主任（签字）： 年 月 日 |
| 单位意见：  法人代表（签字） 依托单位（公章）  年 月 日 |