

中国科学院沈阳应用生态研究所 2026 年度公务用车租车协议

甲方：中国科学院沈阳应用生态研究所

乙方：

为满足甲方公务活动用车需求，甲乙双方本着平等自愿互惠的原则，经友好协商就车辆租用事宜达成如下协议：

一、租车用途

甲方租用乙方车辆，用于甲方单位内部各部门的市内公务、会议培训、科研野外采样、考察等公务活动。

二、协议期限

2026 年 1 月 15 日至 2026 年 12 月 31 日。

服务良好、无重大安全事故发生且保质保量完成相关服务，达到甲方满意，可续签下一年度的合同。累计最长合同履行期限为贰年。

三、甲方义务和权利

1、甲方应向乙方提供准确的用车需求和信息，如甲方行程有变，或租车期延长，应及时与乙方进行沟通，甲方有优先续租权。

2、甲方用车部门应与乙方司机协商选择安全及便捷的路线行驶。

3、乙方为甲方服务期间，甲方不承担包括但不限于车辆的修理费、各种保险费、养路费、税金、及国家规定应由乙方交付的费用。

4、甲方应按照合同约定及时向乙方支付租车费用。

5、甲方租用车需自行雇佣驾驶员的，须取得 C1 及以上驾照 3 年以上，期间无重大交通责任事故发生，年龄在 24-60 岁之间，身体健康。

6、如乙方出车车辆为非自有车辆或为未完成备案的自有车辆，甲方不予结算当次用车费用并扣除 2000 元履约保证金。如乙方的履约保证金全部扣除完毕，甲方有权解除公务租车协议。

7、如乙方在一个月内累计 5 次未按甲方用车需求出车，甲方有权解除

公务租车协议。

四、乙方义务和权利

1、乙方须保证所提供的车辆证件齐全且车况良好，提供的车型须能满足甲方租车用途，出车车辆须为经甲方核验且完成备案的自有车辆。

2、乙方应为每台车建立车辆行驶证、司机驾驶证、司机身份证档案数据库，以备甲方单位审计、核实等用途，不需提供纸质证件复印件用于甲方用车部门报销。

3、乙方如未按约定的用车时间或数量提供车辆，或擅自召回，需向甲方支付当次用车费用的 30%作为违约金，且甲方有权解除当次租车协议。

4、乙方不得无故中途撤回所出租车辆，如撤回应当承担弃置期间甲方支出的食宿、交通费用等费用，退还未完成的行程费用并支付合同总费用 30%的违约金。

5、乙方提供的车辆必须是全险（含乘客险），相关保险购置费用由乙方承担。若司机驾驶车辆途中发生交通事故，由司机和乙方共同承担全部责任，包括但不限于因交通事故应向第三方支付的全部费用、乙方自身的损失，以及给甲方造成的全部损失，同时调配同类车型继续为甲方提供服务。

6、乙方应在出车前进行车辆检查，保证车辆处于良好及安全的运行状态。租车期间发生的车辆维修费用由乙方承担。如车辆因途中抛锚等原因造成车辆无法正常使用，维修超过四小时，乙方应立即安排乘员搭乘出租车或搭乘其它车辆将乘员送至后一行程地点，费用由乙方支付，并安排车辆继续完成行程。若耽搁行程一天以上，乙方需向甲方赔付此次租车行程总费用的 10%/天。

7、行车途中，由于司机或车辆原因引起的甲方财物的损失由司机或乙方负责赔偿。

8、乙方为甲方服务期间，驾驶人员不得饮酒。如发生驾驶人员饮酒情况，甲方有权解除用车合同，乙方须承担因解除用车合同对甲方造成的经

济损失。

9、乙方驾驶员须取得所驾驶车辆对应等级及以上驾照 3 年以上，期间无重大交通责任事故发生，年龄在 24-60 岁之间，身体健康。

10、乙方向甲方缴纳 1 万元履约保证金。合同到期后，如双方不再继续合作，甲方退回剩余履约保证金。

五、费用结算

1、双方依据公务活动用车的车型、数量以及里程等实际发生情况结算租车费。结算时，乙方须提供用车结算单、行车记录水印照片（包含但不限于发车与收车时间、车牌号、发车里程、收车里程、途径地点、目的地等）、车辆 GPS 行驶轨迹、高速通行费证明（仅限长途用车，须包含出车车辆信息）和相应发票，甲方对乙方提交的材料审核通过后进行费用结算。

2、乙方须对提交的用车过程资料的真实性负责。如发现乙方提供的结算材料存在虚假情况，甲方不予结算当次用车费用并扣除 2000 元履约保证金。如乙方的履约保证金全部扣除完毕，甲方有权解除公务租车协议。

六、纠纷解决

双方因履行本合同发生争议，应协商解决，协商不成的应向甲方所在地（即合同签订地）人民法院提起诉讼。

七、附则

本协议自双方签字盖章之日起生效，一式四份，甲方执两份，乙方执两份，具有同等法律效力。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法人（签章）：

法人（签章）：

授权代表（签字）：

授权代表（签字）：

时间： 年 月 日

时间： 年 月 日

附件 2

中国科学院沈阳应用生态研究所公务用车结算单

年 月 日

用车部门			
用车人		联系电话	
用车类型	长途（ ）市内包车（ ）机场、车站等（ ）		
车牌号		车型	
出发地		途径地	
到达地			
出车时间	年 月 日 时 分		
收车时间	年 月 日 时 分		
出车里程表数		收车里程表数	
结算里程数 (km)		收费标准 (元/km)	
包车时长 (天)		收费标准 (元/天)	
出车次数 (次) (机场、车站)		收费标准 (元/次)	
误餐费 (元)		等时费 (元)	
住宿费 (元)		停车费、过路费	
收费合计 (元)			
驾驶员 (签字)		用车人 (签字)	
出车单位 (盖章)			